



PROCEDURA OPERAȚIONALĂ DE DESFĂȘURARE A ACTIVITĂȚILOR ÎN FACULTATEA DE ȘTIINȚE ÎN CONTEXTUL PANDEMIEI COVID-19, ÎN ANUL UNIVERSITAR 2021/2022

1. Preambul

Prezenta Procedura Operațională de desfășurare a activităților în Facultatea de Științe în contextul pandemiei COVID-19, în anul universitar 2021/2022 are la origine următoarele acte normative, hotărâri ale Senatului UCv, metodologii și regulamente ale Consiliului de Administrație UCv:

- 1. Ordinul Ministrului Educației și al Ministrului Sănătății Nr. 5196/1756/2021 pentru aprobarea măsurilor de organizare a activității în cadrul unităților/instituțiilor de învățământ în condiții de siguranță epidemiologică pentru prevenirea îmbolnăvirilor cu virusul SARS-CoV-2;
- 2. Art. 94, art. 95, art. 114 și art. 123 din Legea educației naționale nr. 1/2011, cu modificările și completările ulterioare;
- 3. Art. 10 din Legea nr. 95/2006 privind reforma în domeniul sănătății, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- 4. Art. 2 din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 141/2020 privind instituirea unor măsuri pentru buna funcționare a sistemului de învățământ și pentru modificarea și completarea Legii educației naționale nr. 1/2011, aprobată cu modificări prin Legea nr. 87/2021;
- 5. Ordinul ministrului educației și cercetării nr. 5.447/2020 privind aprobarea Regulamentului-cadru de organizare și funcționare a unităților de învățământ preuniversitar, cu modificările și completările ulterioare;
- 6. Hotărârea Comitetului Național pentru Situații de Urgență nr. 65/2021 privind stabilirea unor măsuri necesar a fi aplicate în unitățile de învățământ în contextul pandemiei de COVID-19
- 7. MODALITĂȚI DE DESFĂȘURARE A ACTIVITĂȚILOR ÎN UNIVERSITATEA DIN CRAIOVA ÎN CONTEXTUL PANDEMIEI COVID – 19, ÎN ANUL UNIVERSITAR 2021/2022, aprobate în ședința Consiliului de Administrație din 16 septembrie 2021 și în ședința Senatului din data de 24 septembrie 2021.

Măsurile generale pentru organizarea și desfășurarea procesului de învățământ, respectând și promovând calitatea actului didactic, în condiții de securitate epidemiologică, se completează la Facultatea de Științe cu măsurile prevăzute în acest document.



ROMÂNIA
MINISTERUL EDUCAȚIEI ȘI CERCETĂRII
Universitatea din Craiova
FACULTATEA DE ȘTIINȚE



Str. Al.I.Cuza, nr.13, tel. +40.251413728, fax: +40.251412673

Facultatea de Științe din cadrul Universității din Craiova, va începe noul an universitar într-un sistem mixt/hibrid, care să permită optimizarea calității procesului de învățământ în condițiile asigurării și respectării recomandărilor la nivel național, a normelor de sănătate și siguranță sanitară, pentru întreaga comunitate academică.

În acest context, activitățile din Facultatea de Științe, se vor organiza astfel:

2. Activitățile didactice

- (1) În cadrul Facultății de Științe, sub efectele pandemiei COVID-19, activitățile didactice se vor desfășura în sistem mixt (blended learning), combinând activități la distanță (sincrone / on-line și asincrone / off-line) cu activități în sală (on-site), conform Hotărârii Consiliului Facultății din data 28-Septembrie-2021.
- (2) În cadrul Facultății de Științe activitățile de predare/orele de curs se desfășoară exclusiv la distanță, în regim on-line, conform Hotărârii Senatului UCv din data 24-Septembrie-2021.
- (3) În cadrul Facultății de Științe activitățile de laborator/lucrări practice/proiecte/seminar se vor desfășura on-site în proporție de 50% la fiecare disciplină, din a doua jumătate a semestrului I, sub rezerva că dacă situația epidemiologică se agravează accelerat (numărul de contaminări crește exploziv) și nu mai pot fi asigurate condițiile de securitate sanitară în toate spațiile, activitățile didactice on-site vor fi comutate în sistem on-line.
- (4) În cazul activităților on-site se vor respecta măsurile prevăzute de Hotărârea Senatului UCv din data 24-Septembrie-2021:
 - Organizarea spațiilor pentru asigurarea distanțării fizice va respecta prevederile din legislația în vigoare.
 - Laboratoarele vor avea locurile ce pot fi utilizate de studenți, indicate prin elemente vizuale de culoare roșie (loc interzis a fi ocupat de student), respectiv verde (loc permis) astfel încât să se respecte distanțarea fizică impusă de condițiile pandemice. Totodată fiecare laborator va dispune de dispenser de substanțe dezinfectante.
 - Activitățile on-line la disciplinele care au prevăzute în planul de învățământ lucrări practice, lucrări de laborator sau proiecte, pot fi realizate prin modelare și simulare numerică, proiectare, prelucrare de date, materiale video, filmări în timp real ale experimentelor, în funcție de specificul disciplinei.
 - În cazul disciplinelor la care lucrările de laborator presupun exclusiv ca studenții să opereze pe calculator sub îndrumarea cadrului didactic, lucrările practice se pot desfășura în sistem on-line, cu acces de la distanță (remote desktop, team-viewer etc.) sau utilizând platformele de e-learning existente și cele care se vor implementa în perioada imediat următoare.
 - Va fi evitată atingerea acelorași materiale didactice de către mai mulți studenți/cursanți
 - Vor fi organizate activități individuale pentru a evita schimbul de resurse materiale.
 - Materialele didactice vor fi curățate și dezinfectate după utilizare.



ROMÂNIA
MINISTERUL EDUCAȚIEI ȘI CERCETĂRII
Universitatea din Craiova
FACULTATEA DE ȘTIINȚE



Str. Al.I.Cuza, nr.13, tel. +40.251413728, fax: +40.251412673

- Atunci când grupe diferite de studenți/cursanți se succed în laboratoare/spații de desfășurare a practicii de specialitate, se va proceda la curățirea și dezinfectarea suprafețelor, echipamentelor și a materialelor cu care studenții/cursanții intră în contact, după fiecare formație de studii.
 - La finalul activităților didactice vor fi dezinfectate clanțele ușilor, vor fi curățate și dezinfectate podelele, băncile, scaunele, mobilierul, materialele și echipamentele de lucru utilizate de studenți/cursanți.
 - Activitățile de laborator se vor desfășura fără pauză, limitându-se la maxim mobilitatea exterioară laboratorului, după fiecare activitate de laborator asigurându-se aerisirea sălii cel puțin 30 de minute.
 - Desfășurarea practicii de specialitate la sediul/punctul de lucru al persoanei juridice se organizează conform reglementărilor specifice, iar desfășurarea practicii pedagogice se organizează conform reglementărilor specifice din învățământ (DPPD).
- (5) Studenții care în timpul desfășurării activităților on-site se află într-una dintre situațiile prevăzute la art.8 alin.3 din Ordinul Ministrului Educației și al Ministrului Sănătății nr. 5196/1756/2021 vor avea posibilitatea de a participa la activitățile didactice on-line sau prin alte modalități alternative, conform profilului/specializării. Cadrele didactice pot impune sarcini didactice suplimentare (teme de casa, etc.), pentru studenții care nu pot participa fizic la activitățile didactice.
- (6) Documentele informative (structura anului universitar, plan de învățământ, fișa disciplinei, orar etc.) pot fi consultate de către studenți accesând site-urile departamentelor sau aplicația Evidența studenților.
- (7) Resursele de învățare (note de curs, probleme de seminar, teme de laborator, proiecte, teste de autoevaluare etc.) sunt distribuite studenților prin intermediul platformelor online, sau Evidența studenților astfel încât aceștia să le poată accesa și descărca în format electronic. Cadrele didactice își vor adapta tematica acestor activități de predare pentru orele de curs, resursele de învățare, precum și modalitatea de comunicare cu studenții, pentru modul de lucru „la distanță”, în regim on-line.
- (8) Activitățile didactice desfășurate „la distanță” pot combina interacțiuni de tip sincron (de ex. prin utilizarea sistemelor de videoconferință) sau asincron (de ex. prin e-mail).
- (9) Cadrele didactice și studenții vor folosi pentru comunicare adresele de e-mail instituționale. Acestea se pot obține accesând platforma Evidența studenților.
- (10) Cadrele didactice pot folosi gratuit platformele on-line puse la dispoziție de universitate/facultate (Google Classroom, EvStud). Cadrele didactice care optează pentru alte platforme (de ex. Zoom) își vor asuma costurile de utilizare ale acestora.
- (11) Cadrele didactice vor raporta lunar către directorii de departament, activitatea didactică desfășurată prin intermediul platformelor on-line. Directorul de departament poate solicita orice alte informații referitoare la activitatea cu studenții a cadrelor didactice din departament.



ROMÂNIA
MINISTERUL EDUCAȚIEI ȘI CERCETĂRII
Universitatea din Craiova
FACULTATEA DE ȘTIINȚE

Str. Al.I.Cuza, nr.13, tel. +40.251413728, fax: +40.251412673



3. Organizarea și desfășurarea examenelor

- (1) Organizarea examenelor va fi stabilită de conducerea Facultății de Științe, în funcție de situația epidemiologică evaluată înainte de începerea sesiunii de examene și cu respectarea regulilor generale privind accesul, fluxurile de circulație și distanțarea fizică, conform legislației în vigoare.
- (2) Pentru buna desfășurare și monitorizare a evaluării finale, cadrele didactice vor comunica directorului de departament modalitatea finală de examinare aleasă.
- (3) Planificarea examenelor din sesiune, conform art. 27 din Regulamentul privind activitatea profesională a studenților, se va face online și se va afișa pe site-ul fiecărui Departament al Facultății de Științe.

4. Activitățile administrative

- (1) Accesul în spațiile Universității din Craiova se va face după aplicarea procedurilor de triaj, conform ghidului privind instituirea de măsuri sanitare și de protecție în instituțiile de învățământ superior în perioada pandemiei de COVID-19 (Anexa 2 la Ordinul nr. 5487/1494/2020 a MEC și MS).
- (2) Toate cadrele didactice și întregul personal administrativ vor purta mască de protecție pe toată perioada activității în spațiile aparținând UCv și vor urma recomandările de dezinfecție și de distanțare socială.
- (3) Activitatea curentă la nivelul departamentelor și a decanatului precum și manipularea documentelor se va desfășura prin mijloace online. Pentru semnarea documentelor se va utiliza semnătura electronică sau semnătura digitală.
- (4) Se interzice organizarea oricăror manifestări științifice on-site, spectacole, reuniuni etc.
- (5) În interiorul secretariatelor, se va păstra distanța fizică de minimum 1 metru între persoane și va fi obligatorie dezinfectarea mâinilor la intrarea în sediul secretariatului precum și la preluarea documentelor sau a altor materiale utilizate în comun.
- (6) Aceleași reguli se aplică și pentru accesul în interiorul birourilor sau a sediilor departamentelor sau a decanatului.
- (7) Interacțiunea cu studenții la nivel de secretariat/decanat, se va realiza telefonic sau prin e-mail.
- (8) Ridicarea/depunerea documentelor originale se vor realiza exclusiv cu programare telefonică sau e-mail.
- (9) Audiențele se vor desfășura on-line, prin programare telefonică sau e-mail.

5. Alte măsuri specifice

- (1) În interiorul UCv și pentru Facultatea de Științe se vor organiza și demarca cu benzi vizibile traseele prestabilite de intrare, deplasare și ieșire din clădire.
- (2) Numărul de locuri/mobilierul din săli/laboratoare va fi adaptat prin eliminare/repoziționare, astfel încât să se asigure distanțarea fizică obligatorie de



ROMÂNIA
MINISTERUL EDUCAȚIEI ȘI CERCETĂRII
Universitatea din Craiova
FACULTATEA DE ȘTIINȚE



Str. Al.I.Cuza, nr.13, tel. +40.251413728, fax: +40.251412673

minimum 1 m între studenți; fiecare sală va avea propria schemă de așezare a studenților – pentru laboratoare răspund titularii disciplinelor de care acestea aparțin, pentru amfiteatre, administratorii clădirilor.

- (3) Măsurile menționate mai sus pot fi adaptate și completate prin decizii ale Consiliului de Administrație sau ale conducerii Facultății de Științe și vor fi comunicate studenților și personalului UCv pentru luare la cunoștință și aplicare.
- (4) Prezentele măsuri se completează cu cele prevăzute de legislația în vigoare.
- (5) Dacă situația epidemiologică se agravează accelerat (numărul de contaminări crește exploziv) și numai pot fi asigurate condițiile de securitate sanitară în toate spațiile, activitățile didactice on-site vor fi comutate în sistem on-line. Decizia de suspendare a activității didactice care presupune prezența fizică a studenților se dispune prin hotărâre a senatului universitar, în raport cu numărul de îmbolnăviri și cu rezultatul anchetei epidemiologice realizate, cu avizul direcției de sănătate publică județene.