SECȚIUNEA I
NORME
privind repartizarea locurilor în taberele studențești pe perioada vacanței de vară 2014, pentru studenții înscriși la cursurile de zi în instituțiile de învățământ superior de stat

Art. 1. Ministerul Tineretului și Sportului – Direcția Programe și Proiecte pentru Tineret și Studenți organizează, prin Casele de Cultură ale Studenților și Complexul Cultural Sportiv Studențesc „TEI", în perioada vacanței de vară 2014, Programul Național „Tabere Studențești". Taberele studențești se desfășoară la mare și la munte.

Art. 2. Casele de Cultură ale Studenților și Complexul Cultural Sportiv Studențesc „TEI" vor achiziționa serviciile de cazare și masă, în conformitate cu OUG 34/2006 cu completările și modificările ulterioare. Fiecare casă de cultură studențească alocă fiecărei universități un procent de 85% locuri pe litoralul românesc, iar 15% din locuri la munte.

Art. 3. Studenții beneficiază de locuri gratuite în tabere în limita locurilor repartizate, în funcție de rezultatele obținute la învățătură și de activitatea depusă în cadru organizat la diverse manifestari culturale, artistice, științifice sau sportive, excepție făcând cazurile sociale. În perioada taberelor studențești, studenții beneficiază în mod gratuit de cazare și masă.

CAPITOLUL II
Beneficiarii Programului Național „Tabere Studențești"

Art. 4. Beneficiarii taberelor studențești

Beneficiarii de locuri gratuite în taberele studențești, în perioada vacanței de vară 2014, în limita fondurilor bugetare aprobate și a numărului de locuri aferente pe universități, sunt studenții înmatriculați la forma de învățământ de zi, ce sunt finanțați de la bugetul de stat, din ciclurile licență și masterat, integraliști (studenții care au promovat la toate disciplinele de studiu din anul anterior de școlarizare), în vârstă de până la 35 de ani în conformitate cu Legea Tineretului 350/2006, art.2, alin. 2, lit. a. În cazul studenților cazuri sociale ierarhizarea se face pe baza criteriilor sociale, criteriul de student-integralist nu se aplica.

Art. 5. Categoriile de studenți beneficiari ai taberelor studențești sunt:

a) cazuri sociale – **studenții** orfani de ambii părinți, cei proveniți din casele de copii sau plasament familial, romi, absolvenți ai liceelor din mediul rural sau din orașe cu mai puțin de 10.000 de locuitori și cei care beneficiază de burse sociale reprezentând 15% din locurile repartizate universității.
b) studenții cu rezultate deosebite obținute la învățătură în anul precedent de școlarizare, **în pondere de maxim 85%**, cei care au avut activități în cadru organizat, al universităților, la diverse manifestări culturale, artistice, științifice și sportive **în pondere de minim 15%** dintre aceștia;

c) studenții care activează în cadrul Caselor de Cultură ale Studenților care s-au evidențiat prin activități cultural-artistice desfășurate, care vor fi selectați de către Casele de Cultură ale Studenților, pe baza criteriilor specifice stabilite de acestea, publicate pe site-ul propriu până la începutul primei serii de tabără.

d) studenții implicați în acțiuni de voluntariat, activitați și proiecte studențești, manifestări culturale, științifice și sportive gestionate de asociațiile și federațiile studențești legal constituite

Pentru studenții beneficiari ai Programului Național „Tabere Studențești" prevăzuți la ***Art. 5 lit. a și b***, se alocă un număr total de ***5190 locuri***, pentru studenții beneficiari prevăzuți la ***Art. 5 lit. c*** se alocă un număr de ***360 de locuri***, incusiv membrii conmandamentelor de tabără, iar pentru studenții beneficiari prevăzuți la **Art. 5 lit.d** se alocă un număr de ***450 de locuri***, incusiv membrii comandamentelor de tabără.

CAPITOLUL III

Modul de repartizare a locurilor în taberele studențesti pe instituții de învățământ superior de stat.

Art. 6. Ministerul Tineretului și Sportului – Direcția Programe și Proiecte pentru Tineret și Studenți, repartizează locurile de tabără pe universități, proporțional cu numărul de studenți înmatriculați la forma de învățământ de zi, ce sunt finanțate de la bugetul de stat, din ciclurile licență și masterat, integraliști (studenții care au promovat la toate disciplinele de studiu din anul anterior de școlarizare 2012-2013, în cazul studenților înscriși în anul I de școlarizare, studenții care sunt integraliști pe semestrul I din anul în curs de scolarizare 2013-2014), conform ***Anexei nr. 1***.

Art. 7. Ministerul Tineretului și Sportului – Direcția Programe și Proiecte pentru Tineret și Studenți, repartizează locurile instituțiilor de învățământ superior de stat pe Case de Cultură ale Studenților și Complex Cultural Sportiv Studențesc „TEI" în funcție de numărul de studenți înmatriculați la studii pe locuri finanțate de la bugetul de stat, cursuri de zi, în anul universitar 2013-2014, conform ***Anexei nr. 2.***

Art. 8. Repartizarea numărului de locuri de tabără în cadrul instituției de învățământ superior se face de către universitate, pe facultăți, proporțional cu numărul de studenți înscriși la cursurile de zi și înmatriculați pe locurile finanțate de la bugetul de stat.

CAPITOLUL IV

Modul de acordare a locurilor de tabără în cadrul instituțiilor de învățământ superior de stat.

Art. 9. Direcția Programe și Proiecte pentru Tineret și Studenți transmite Universităților, numărul de locuri de tabără aferente, împreună cu documentația necesară (borderou de distribuire a locurilor în taberele studențesti, ***Anexa nr 1, Anexa nr. 2, Anexa nr. 3 și cerere tip, Anexa nr. 4***).

Art. 10. Universitățile vor transmite către fiecare facultate din cadrul Universității, numărul de locuri care îi revin, acest număr fiind stabilit ca raport între **numărul de studenți**

înmatriculați la studii pe locuri finanțate de la bugetul de stat, cursuri de zi, pe fiecare facultate, și **numărul total de studenți** ai Universității, finanțate de la bugetul de stat.

Art. 11. Universitățile vor transmite prezenta metodologie și documentația aferentă facultăților, iar acestea au obligația de a le afișa atât la loc vizibil, cât și **pe site-ul propriu,** cel târziu până la data de *09 mai 2014.*

Art. 12. Conducerile facultăților au obligația să informeze oficial secretariatele proprii în legătură cu următoarele etape ale procedurii de acordare a taberelor, în care acestea sunt angrenate direct.

Art. 13.. Studenții care doresc ocuparea unui loc gratuit în cadrul Programului Național „Tabere Studențești" în anul 2014 vor avea la dispoziție trei modalități de a depune cererea de solicitare a unui loc de tabără:

- prin completarea și depunerea unei cereri tip *(Anexa nr. 4)*, direct la secretariatele facultăților în perioada *12 – 16 mai 2014.* Cererile tip se vor găsi în secretariatele facultăților.
- prin transmiterea cererii tip (Anexa nr. 4) prin intermediul serviciului de fax la numărul de telefon afișat de facultate la avizier și pe pagina personală odată cu afișarea metodologiei de acordare a locurilor de tabără.
- prin transmiterea cererii tip (Anexa nr. 4) la adresa de e-mail afișată de facultate la avizier odată cu afișarea metodologiei de acordare a locurilor de tabără.

Cererile vor fi semnate de studenți, vor fi însoțite de **documentele justificative care atestă implicarea în activități extracurriculare sau încadrarea studentului în unul dintre cazurile sociale enumerate mai sus (*Art. 5 lit. a)* și vor primi un număr de înregistrare de la facultăți.**

Art. 14. Cererile tip depuse de către studenți vor fi completate cu informațiile aferente fiecărui student, ***semnate și ștampilate*** **de către secretariatele facultăților**.

Art. 15. In perioada *19 - 21 mai 2014* după încheierea perioadei de depunere a cererilor, Secretariatul Facultății :

- va întocmi lista cu studenții ce se încadrează la Cap. II, Art. 5, lit. **a**;
- va întocmi lista cu studentii ce se încadrează la Cap. II, Art. 5, lit. **b**. cu toți studenții care au depus cereri (și nu se încadrează la punctul a), ordonată după următoarele criterii: medii obținute în anul precedent de școlarizare, (media pe semestrul I în cazul studenților înscriși în anul I), precum și activitatea depusă în cadru organizat al universităților, la diverse manifestări culturale, artistice, științifice și sportive.

În cazul studenților cu valoare identică a mediilor obținute, departajarea se va face pe criterii stabilite de universități.

După întocmirea listelor mai sus menționate, în termen de 48 ore Secretariatul Facultății le va afișa atât la loc vizibil,cât și **pe site-ul propriu până la data de** *23 mai 2014*;

Art. 16. Facultățile vor desemna comisii de selecție a studenților beneficiari până la data *30 mai 2014,* formate din decan și prodecan sau persoane desemnate de aceștia (exclusiv

studenți) și 1 reprezentant al organizațiilor studențesti, legal constituite la nivelul facultății sau universității.

Art. 17. Secretariatele au obligația să afișeze atât la loc vizibil, cât și **pe site-ul propriu**, data și locația de întalnire a comisiilor, componența nominală a comisiilor de selecție cu 3 zile înainte de termenul stabilit pentru întrunirea comisiei și în vederea selecției beneficiarilor de locuri de tabere.

Art. 18. În perioada *02-06 iunie 2014*, comisia va analiza listele întocmite de secretariatele facultății și cererile depuse și va întocmi un ***proces verbal*** de selecție cu studenții ce vor beneficia de locuri în Programul Național „Tabere Studențești" în anul 2014. ***Procesul verbal*** va conține următoarele:

- Denumirea facultății și a universității cu adresa completă;
- Numele și prenumele beneficiarilor de tabere;
- CNP, serie și nr C.I./B.I./Pașaport;
- Punctajul fiecărui beneficiar, în ordine descrescătoare în funcție de media obținută în anul precedent de școlarizare, (media pe semestrul I în cazul studenților înscriși în anul I), precum și activitatea depusă în cadru organizat al universităților, la diverse manifestări culturale, artistice, științifice și sportive.
- Componența comisiei: nume, prenume, reprezentare;

Art. 19. Comisia va semna procesul verbal de selecție a studenților beneficiari de tabere, îl va transmite Secretariatului Facultății, iar acesta îl va ștampila și afișa atât la loc vizibil, cât și **pe site-ul facultății** în data de *09 iunie 2014.*

Art. 20. După afișarea rezultatelor, în termen de 48 de ore, Secretariatele Facultăților vor primi contestațiile privind selecția beneficiarilor locurilor de tabără. **Contestațiile se pot transmite prin două modalități:**
- personal, la secretariatele facultăților;
- în format electronic, pe adresa de e-mail afișată de facultate odată cu afișarea metodologiei de acordare a taberelor.

Art. 21. În data de *12 iunie 2014*, facultățile vor întruni comisii de soluționare a contestațiilor, ai căror membri vor fi alții decât în comisiile inițiale, dar respectând criteriile de reprezentare de la *Art. 16.*

Art. 22. După soluționarea contestațiilor, se vor întocmi **Listele finale cu studenții beneficiari ai locurilor de tabără** în cadrul Programului Național „Tabere Studențești" în anul 2014, acestea vor fi afișate până la data de *16 iunie 2014, ora 16.00*, atât la loc vizibil, cât și pe site-ul propriu al fiecărei facultăți.

Art. 23. Universtitățile vor primi până la data de *25 iunie 2014*, o adresă din partea Casei de Cultură a Studenților căreia i-a fost repartizată conform ***Anexei nr. 2***, care va conține informații exacte despre: denumirea locației, adresa completă, persoana de legatură din cadrul Casei de Cultură a Studenților, seriile (perioadele), numărul de locuri.

Art. 24. Universitatea va repartiza facultăților, conform ***Art. 10.***, locurile de tabără, locațiile, perioadele nu mai târziu de *27 iunie 2014*.

Art. 25. La nivelul facultăților, comisiile inițiale de selecție conform *Art. 16.* , întrunite din nou în perioada *30 iunie - 02 iulie 2014*, se vor întâlni cu beneficiarii locurilor de tabără conform **listelor finale** stabilite, iar în funcție de numărul care a fost alocat fiecărei facultăți, în ordinea ***listelor finale***, studenții selectați pot alege una dintre locațiile disponibile. Studenții ***vor avea asupra lor atât carnetul de student, vizat la zi, cât și C.I / B.I / pașaport. (original și copie, copii ce vor fi atașate diagramelor de cazare).***

Art. 26. Dacă din motive obiective, unul sau mai mulți studenți refuză sau nu mai doresc să beneficieze de locul/locurile de tabără sau nu se ocupă locurile alocate facultatilor, repartizarea locurilor de tabără se va realiza astfel: .

- în cazul studenților reprezentând cazuri sociale redistribuirea locurilor se face pe baza aceluiași criteriu în conformitate cu lista de rezerve stabilită în urma primirii tuturor cererilor. În cazul în care la nivelul universității sau la nivelul fiecărei facultăți nu sunt suficiente cereri din partea studenților proveniți din medii socio-economice defavorizate, locurile rămase libere se vor redistribui proporțional în cadrul aceleiași facultati la studenții din lista de rezerve.
- în cazul sudenților beneficiari de loc de tabără pe baza rezultatelor academice:

a) dacă nu sunt suficienți studenți integraliști repartizarea se face pe baza listelor cu rezerve și, mai departe, se redistribuie în cadrul Universității.

b) dacă nu sunt suficienți studenți care au aplicat pentru un loc de tabără, acestea se vor redistribui proporțional în cadrul celorlalte facultăți.

c) în cazul în care, după distribuirea locurilor rămase între facultăți nu se ocupă toate, acestea se vor raporta la Ministerul Tineretului și Sportului și se vor distribui universităților ce au ocupat toate locurile de tabără distribuite inițial.

- în cazul studenților din CCS-uri repartizarea se face pe baza listelor cu rezerve și, mai departe, se redistribuie proporțional în cadrul altor Case de Cultură ale Studenților.

Art. 27. La data întâlnirii comisiei cu beneficiarii de locuri de tabără, se vor completa borderourile cu beneficiari. Modelul de borderou va face parte din documentația transmisă inițial de Direcția Programe și Proiecte pentru Tineret și Studenți și va conține următoarele informații: nr. curent, nume și prenume, universitatea, facultatea, anul de studiu, seria și numărul C.I / B.I / pașaport, CNP, localitate, denumire locație, serie (perioada), semnătura studentului, ***Anexa numărul 3***.

Art. 28. Facultățile vor afișa atât la loc vizibil, cât și **pe site-ul propriu**, listele de studenți beneficiari ai taberelor, precum și locațiile, perioadele, pana la *04 iulie 2014.*

Art. 29. Facultățile vor transmite către Universități până la *04 iulie 2014*, următoarele documente:

- Procesele verbale, întocmite conform *Art. 18*, semnate de membrii comisiei și ștampilate de Secretariatul Facultății pe fiecare pagină;
- Listele finale cu studenții beneficiari ai locurilor de tabără în cadrul Programului Național „Tabere Studențești" în anul 2014, întocmite conform *Art. 22*, semnate și ștampilate de Secretariatul Facultății pe fiecare pagină;
- Borderourile cu studenții beneficiari, întocmite conform *Art. 27*, semnate și ștampilate de Secretariatul Facultății pe fiecare pagină;

Art. 30. Facultățile vor întocmi documentele specificate la *Art. 29.* în 3 exemplare originale, 1 exemplar va rămâne la Secretariatul Facultății, 2 exemplare originale vor fi transmise către Secretariatul Universității.

Art. 31. Universitățile vor centraliza borderourile cu studenții beneficiari, întocmite conform *Art. 27*, semnate și ștampilate de Secretariatul Facultății pe fiecare pagină și vor fi transmise către Casa de Cultură a Studenților sau Complexul Cultural Studențesc Sportiv Tei repartizată, conform *Art. 7,* până la data de *08 iulie 2014*, cate un exemplar original pentru ***următoarele documente***:

- **Listele finale cu studenții beneficiari ai locurilor de tabără** în cadrul Programului Național „Tabere Studențești" în anul 2014, întocmite conform *Art. 22*, semnate și ștampilate de Secretariatul Facultății, ***avizate prin stampilare de catre Universitate pe fiecare pagină***;
- Borderourile cu studenții beneficiari, întocmite conform *Art. 27*, semnate și ștampilate de Secretariatul Facultății pe fiecare pagină;
- ***Centralizarea Borderourilor*** cu studenții beneficiari, întocmite conform *Art. 27*, semnate și ștampilate de Secretariatul Facultății pe fiecare pagină, ***întocmită cu următoarele informații:*** nr. curent, nume și prenume, universitatea, facultatea, anul de studiu, seria și numărul C.I / B.I / pașaport, CNP, localitate, denumire locație, serie (perioada), ***semnate și ștampilate de Universitate*** pe fiecare pagină;

CAPITOLUL V

Dispoziții finale

Art. 32. Universitățile, Casele de Cultură ale Studenților și Complexul Cultural Studențesc Sportiv Tei au obligația de a informa studenții asupra următoarelor:

1. Studenții se vor caza în tabără doar pe baza ***centralizării borderourilor întocmite de către Universități în conformitate cu Art. 31,*** *începând cu ora 12.00 în ziua de începere a seriei de tabără și maxim ora 12.00 în cea de-a doua zi de tabără; În acest caz Casa de Cultură a Studenților organizatoare va achita serviciile de cazare și masă doar pentru serviciile efectiv prestate pentru studentul respectiv;*

2. Neprezentarea în tabără, în termenul stabilit atrage anularea locului și pierderea dreptului de a mai beneficia de un alt loc în tabără;

3. Studenții vor fi cazați numai dacă au asupra lor C.I/B.I/pașaport și carnetul de student și dacă figurează pe borderoul transmis de Universități (în original), verificarea va fi făcută de către ***Comandamentul de Tabără;***

4. Dreptul de a beneficia de un loc de tabără este ***netransmisibil****. În cazul în care un student beneficiar renunță la locul de tabără, serviciile de cazare și masă, nu vor fi achitate de Casa de Cultură a Studeților organizatoare.*

SECȚIUNEA II
NORME
privind specificațiile tehnice obligatorii pentru achiziționarea serviciilor de cazare și masă

CAPITOLUL I
Dispoziții generale

Art. 1. Ministerul Tineretului și Sportului – Direcția Programe și Proiecte pentru Tineret și Studenți – organizează, prin Casele de Cultură ale Studenților și Complexul Cultural Sportiv Studențesc Tei, în perioada ***14.07.2014 – 28.08.2014***, Programul Național „Tabere Studențești". Taberele vor fi organizate pe ***serii, numărul acestora fiind orientativ,*** în funcție de numărul de studenți alocați pe universități, precum și de arondarea universităților pe Casele de Cultură ale Studenților și Complexul Cultural Sportiv Studențesc Tei, după cum urmează:

1.	Seria I	14.07 - 19.07.2014	6.	Seria VI	08.08 - 13.08.2014
2.	Seria II	19.07 - 24.07.2014	7.	Seria VII	13.08 - 18.08.2014
3.	Seria III	24.07 - 29.07.2014	8.	Seria VIII	18.08 - 23.08.2014
4.	Seria IV	29.07 - 03.08.2014	9.	Seria IX	23.08 - 28.08.2014
5.	Seria V	03.08 - 08.08.2014			

Art. 2. Casele de Cultură ale Studenților și Complexul Cultural Sportiv Studențesc Tei vor achiziționa serviciile de cazare și masă, conform OUG 34/2006 cu modificările și completările ulterioare.

Art. 3. Casele de Cultură ale Studenților și Complexul Cultural Sportiv Studențesc Tei, solicită operatorilor economici să-și depună oferta pentru serviciile de cazare și masă în conformitate cu OUG 34/2006, cu modificările și completările ulterioare.

Art. 4. Alegerea locațiilor pentru Programul **„Tabere Studențești"**, se vor face la munte și la mare în stațiuni sau localități de interes turistic, unde accesul se poate realiza cu mijloace de transport în comun.

CAPITOLUL II
SPECIFICAȚIILE TEHNICE PRIVIND SERVICIILE DE CAZARE

Art. 5. Agenții economici selectați în vederea colaborării pentru desfășurarea activităților de cazare în cadrul Programul Național **„Tabere Studențești "** vor trebui să facă dovada acreditării de către Ministerului Tineretului și Sportului sau echivalent.

Art. 6. Cazarea studenților, se va face în unitățile clasificate conform legislației și standardelor naționale, acceptându-se unități de cazare clasificate cu cel puțin categoria 2 stele sau 3 margarete, **în limita a maxim 60 lei/zi/student beneficiar.**

Pentru cazare se cer a fi respectate condițiile prevăzute de:

1. H.G. nr. 237/2001 pentru aprobarea „Normelor cu privire la accesul, evidența și protecția turiștilor în structuri de primire turistice", cu modificările și completările ulterioare;
2. H.G. nr. 1267/2010 privind clasificarea structurilor de primire turistice;
3. Ordinul 1051/2011 al Ministrului Dezvoltării Regionale și Turismului pentru aprobarea „Normelor metodologice privind clasificarea structurilor de primire turistice".

Art. 7. Nu se admite cazarea într-o cameră a unui număr de studenți beneficiari ai Programului Național **„Tabere Studențești"** mai mare decât numărul de locuri pentru care aceasta a fost clasificată și anume nu mai mult de 2 locuri.

Art. 8. Se vor respecta întocmai următoarele ***Condiții Minime***:

1. Asigurarea unui număr de maxim 2 studenți în cameră și a unei dotări minime a camerei: paturi, dulap, masă, scaune, cuier etc. (în formularul de ofertă se vor prezenta structura unității de cazare cu camere și numărul locurilor în cameră, inclusiv numărul fiecărei camere), în conformitate cu **„fișa privind încadrarea nominală a spațiilor de cazare pe categorii din unitate"**, anexă la Certificatul de Clasificare emis de Ministerul Dezvoltarii Regionale și Turismului;
2. Fiecare cameră va dispune de grup sanitar propriu;
3. Asigurarea spațiilor de cazare împotriva furturilor;
4. Instalațiile sanitare și electrice în stare perfectă de funcționare;
5. Asigurarea curățeniei în camere și dezinfectarea zilnică a grupurilor sanitare;
6. Schimbarea lenjeriei și a prosoapelor la începutul fiecărei serii de tabără;
7. Asigurarea apei calde și reci pe tot parcursul seriei;

Art. 9. Agenții economici care pe lângă condițiile minime specificate la ***Art. 8.***, oferă servicii superior calitative și cantitative (televizor, aer condiționat, etc.) pot avea prioritate în vedere achiziționării pachetului de servicii.

CAPITOLUL III
SPECIFICAȚIILE TEHNICE PRIVIND SERVICIILE DE MASĂ

Art. 10. Locația în care se va servi masa, va fi situată la o distanță de **maxim 300 m** de spațiul de cazare.

Art. 11. Masa se va servi numai pe bază de bonuri valorice, în regim à la carte, în valoare **de 40 lei/zi/student**.

Bonurile valorice pentru masă nu pot fi folosite pentru achiziționarea de băuturi alcoolice și tutun!

Art. 12. Se vor respecta întocmai următoarele ***Condiții Minime***:

1. Locația unde se va servi masa va avea o capacitate, cel puțin egală cu capacitatea de cazare, fiind în conformitate cu **„fișa privind clasificarea unității de alimentație"**, anexă la Certificatul de Clasificare emis de Ministerul Dezvoltării Regionale și Turismului;
2. Studenții beneficiari de locuri în tabără se vor bucura de toate serviciile de care beneficiază ceilalți turiști în ceea ce privește atât locul de servire a mesei, indiferent de modalitatea de plată (bonuri valorice sau plată în numerar), cât și de alte eventuale variante de meniu decît cea prezentată în ofertă;
3. Oferta de meniu (à la carte) prezentată va conține obligatoriu următoarele feluri de mâncare în mai multe variante: gustări calde, supe, ciorbe, mâncare gătită, preparate din carne, garnituri, salate, desert, răcoritoare, apă minerală;
4. La fiecare masă (mic dejun, dejun, cină) se vor asigura minim 50% din sortimentele fiecărui fel de mâncare (în sensul mai sus amintit), specific mesei respective (dar nu mai puțin de 3 variante de meniu complet);
5. Asigurarea locurilor în sala de mese astfel încat să nu existe timp de așteptare pentru ocuparea unui loc la masă;
6. Timpul maxim de așteptare de la ocuparea locului la masă până la preluarea comenzii este de 10 minute;
7. Timpul maxim de așteptare de la preluarea comenzii până la servire poate varia între 10 – 30 de minute în funcție de complexitatea comenzii;

Art. 13. Ofertantul va prezenta pentru fiecare produs din oferta de meniu prețurile cu *TVA inclus precum și gramajul fiecărui preparat.*

CAPITOLUL IV
Dispoziții finale

Art. 14. După achiziționarea serviciilor de cazare și masă Casele de Cultură ale Studenților și Complexul Cultural Sportiv Studențesc TEI vor transmite catre Direcția Programe și Proiecte pentru Tineret și Studenți din cadrul MTS, copii ale ***Contractelor de prestări servicii*** (cu mențiunea conform cu originalul), adresele locațiilor contractate, numărul de locuri, numărul de serii, diagrama de cazare, persoana de legatură și datele de contact ale acesteia. Adresele locațiilor vor fi transmise pe email la adresa **dpas1@mts.ro**, sau la fax nr. **021/3076446** până la data de ***08 iulie 2014*, ora 12.00**.

Art. 15. Acestea vor fi monitorizate înainte și pe tot parcursul desfășurării Programului Național **„Tabere Studențești "** de către personalul MTS, pentru desfășurarea activității în condiții optime.

Art. 16. Până la data de ***25 iunie 2014***, Casele de Cultură ale Studenților și Complexul Cultural Sportiv Studențesc TEI, vor transmite catre Universitățile ***arondate*** conform ***Anexei nr. 2, din SECȚIUNEA I,*** adrese care vor conține informații exacte despre: denumirea locației, adresa completă, persoana de legătură, seriile (perioadele), numărul de locuri.

SECȚIUNEA III
REGULAMENT
privind organizarea și desfășurarea
Programului Național „Tabere Studențești" 2014

CAPITOLUL I
Dispoziții generale

Art. 1. Prezentul ***Regulament*** stabilește modul de funcționare și de administrare a taberelor organizate de către Ministerul Tineretului și Sportului – Direcția Programe și Proiecte pentru Tineret și Studenți, prin Casele de Cultură ale Studenților și Complexul Cultural Sportiv Studențesc Tei, pentru studenții din învățământul superior.

CAPITOLUL II
Conducerea Taberei

Art. 2. Conducerea taberei este asigurată de Directorul de Tabără, delegat de Casele de Cultură ale Studenților și Complexul Cultural Sportiv Studențesc Tei. Acesta reprezintă beneficiarul în relația cu prestatorul de servicii. Directorul de tabără colaborează și se consultă cu comandamentul studențesc în toate problemele și aspectele perioadei de tabără.

Art. 3. Directorul de tabără are următoarele atribuții:

a. Coordonează întreaga activitate din seria de tabără în care este numit Director de Tabără, prin delegarea acestuia de către Casa de Cultură a Studenților organizatoare;
b. La plecarea în tabără trebuie să aibă asupra sa documentele (borderourile transmise de la Universități ***(în original)***, în conformitate cu ***Art. 31 din SECȚIUNEA I***, contractul de prestări servicii, delegația din partea Casei de Cultura a Studenților) și tipizatele necesare bunei desfășurări a taberei;
c. Asigură recepția spațiilor de cazare și masă, precum și a spațiilor comune, pe bază de proces-verbal, încheiat cu reprezentantul prestatorului de servicii, în prima zi a seriei de tabără;
d. La sosirea în tabără va comunica Direcției Programe și Proiecte pentru Tineret și Studenți următoarele date:
   - locul unde este cazat;
   - numărul de telefon la care poate fi găsit;
e. Anunță Direcția Programe și Proiecte pentru Tineret și Studenți, asupra eventualelor probleme pe care le-a sesizat în urma întocmirii procesului verbal de recepție a serviciilor (***Art. 3, punctul b***);
f. Formează ***Comandamentul de Tabără***, care este compus din:
   - 1 Director de Tabără din cadrul CCS-urilor;
   - 1 reprezentant al Direcției Programe și Proiecte pentru Tineret și Studenți;
   - 2 reprezentanți ai studenților din organizațiile studențești / **hotel** legal constituite, ***membre ale Federațiilor Naționale Studențești,*** studenți desemnați de acestea, anunțați oficial de Direcția Programe și Proiecte

pentru Tineret și Studenți din cadrul MTS, cu minim 3 zile înainte de începerea fiecărei serii de tabără.

g. Anunță directorului Casei de Cultură a Studenților pe care o reprezintă, cazurile de abateri grave de la normele de conduită ale participanților la tabere;
h. Vizează decontul și factura, pe baza procesului verbal de recepție a serviciilor prestate, întocmit la sfârșitul seriei de tabără;
i. La întoarcerea din tabără prezintă directorului Casei de Cultura a Studenților, ***Raportul de Activitate*** din care să rezulte modul de organizare și desfășurare a serviciilor de cazare și masă, care au avut loc în tabără în perioada respectivă, precum și eventualele probleme apărute, cu măsurile ce au fost adoptate. Acesta va fi transmis și către Direcția Programe și Proiecte pentru Tineret și Studenți în maxim 72 ore de la terminarea seriei de tabără. **Raportul de Activitate va fi obligatoriu contrasemnat de către membrii Comandamentului de Tabără constituit conform *punctului f*;**
j. Predă în 48 de ore la Casa de Cultura a Studenților – Serviciul Contabilitate dosarul de decont.

Art. 4. Comandamentul de Tabără este format în prima zi de tabără de către Directorul de Tabără, are componența specificată la ***Art. 3., lit. f*** și are următoarele atribuții:

a. Coordoneaza întreaga activitate pe parcursul seriei de tabără;
b. Împreună cu reprezentantul prestatorului asigură cazarea studenților pe baza borderourilor transmise de către Universități (***Anexa nr. 3***) și eliberează bonurile de masă;
c. Asigura instruirea studenților beneficiari privitor la:
   - Regulamentul de tabără (***Anexa. Nr 8***);
   - Modul de folosire a bonurilor valorice de masă;
d. Se asigură că absolut toți participanții la seria de tabără ***semnează*** „Regulamentul de Tabără";
e. Întocmește documentația necesară privind dosarul de decont.
f. Analizează și rezolvă, împreună cu membrii Comandamentului de Tabără, orice situație semnalată de către studenții beneficiari.
g. În momentul cazării responsabilii de comandament beneficiază de aceleași drepturi ca și studenții beneficiari de locuri în tabără.
h. Comandanții de tabără trebuie să asigure un program de permanență la hotel, de asemenea să afișeze la loc vizibil informații cu privire la datele de contact ale acestora, deciziile comandamentului de tabără, camera la care pot fi găsiți.
i. La propunerea studenților beneficiari ai locurilor de tabără, comandamentul studențesc, poate organiza în spațiile puse la dispoziție prin contract, de către prestator, activități cu caracter cultural-sportive.

CAPITOLUL III
Organizarea activității în taberele studențești

Art. 5 Primirea studenților în tabără se face începând cu prima zi a fiecărei serii de tabără ***pe baza borderourilor transmise de către Universități (în original),*** începând cu ora 12^{00}.

Art. 6. Pentru cazare, studentul se prezintă la comandamentul taberei cu B.I./C.I./pașaport și carnet de student sau legitimație de transport, vizate la zi.

Art. 7. La cazare se vor reține datele din documentele de identitate în vederea înregistrării în cartea de imobil, se va face copie a B.I./C.I./pașaportului, se vor elibera bonurile valorice de masă și cheile de la camerele unde urmează să fie cazați studenții.

Art. 8. **Studenții vor fi cazați numai dacă au asupra lor C.I/B.I/pașaport și carnetul de student si dacă figurează pe borderoul transmis de Universități (în original), verificarea va fi făcută de către Comandamentul de Tabără;**

Art. 9. Dacă un student dorește să părăsească tabăra, acesta va preda cheia de la cameră, iar persoana responsabilă de bunurile locației, va verifica dacă în camera în care este cazat studentul respectiv există toate obiectele de inventar, nu sunt distruse bunurile de folosință, iar camera este în starea în care a primit-o. Dacă se constată că lipsesc obiecte din inventarul camerei sau se semnalează distrugeri de orice natură, directorul de tabără va acționa împreună cu reprezentantul prestatorului de servicii pentru recuperarea sumelor aferente obiectelor care lipsesc sau care sunt distruse, de la studenții cazați în camera respectivă. Controlul se face atât în timpul sejurului cât și la plecarea studenților din tabără.

Art. 10. **În spațiile taberei, este interzisă cazarea persoanelor care nu figurează în borderourile transmise de către Universități** ***(în original, semnat și ștampilat pe fiecare pagină).***

CAPITOLUL IV
Dispoziții finale

Art. 11. Se vor afișa în locuri vizibile:

a. Regulamentul de Tabără (***Anexa nr. 8***);
b. Locul în care pot fi găsiți ***Directorul de Tabără*** și membrii ***Comandamentului de Tabără*** precum și numerele de telefon ale acestora;
c. Locul unde se poate primi ***asistență medicală***;
d. Programul de masă;
e. Alte materiale informative.

Art. 12. **Persoanele implicate în organizarea și administrarea taberelor studențești vor duce la îndeplinire prevederile prezentului *Regulament*. În cazul în care se constată abateri de la prezentul *Regulament*, conducerea Ministerului Tineretului și Sportului poate impune sancționarea persoanelor vinovate pentru abaterile constatate și remedierea problemelor apărute în urma acestora.**

Art. 13. Prezentul ***Regulament*** este valabil pe toată perioada desfășurării **Programului Național „Tabere Studențești" 2014.**

SECȚIUNEA IV
NORME
privind procedura de decont în cadrul
Programului Național „Tabere Studențești" 2014

CAPITOLUL I
Dispozitii generale

Art. 1. Ministerul Tineretului și Sportului – Direcția Programe și Proiecte pentru Tineret și Studenți – organizează, prin Casele de Cultură ale Studenților și Complexul Cultural Sportiv Studențesc Tei, în perioada *14.07.2014– 28.08.2014*, Programul Național „Tabere Studențești " 2014.

Art. 2. Casele de Cultură ale Studenților și Complexul Cultural Sportiv Studențesc Tei vor achiziționa serviciile de cazare și masă, conform OUG 34/2006 cu modificările și completările ulterioare.

Art. 3. Dupa încheierea fiecărei serii de tabără, în maxim 48 ore, Casele de Cultură ale Studenților și Complexul Cultural Sportiv Studențesc Tei vor demara procedurile de decont.

CAPITOLUL II
Documentatie necesare pentru demararea procedurii de decontare.

Art. 4. La sfârșitul fiecărei serii de tabără, delegatul Caselor de Cultură ale Studenților și Complexului Cultural Sportiv Studențesc Tei, în calitatea de ***director de tabără*** – coordonator și membru al Comandamentului de Tabără, împreună cu ceilalți membrii ai Comandamentului de Tabără, vor întocmi un dosar ce va conține următoarele ***documente în original***:

a. ***Diagrama de cazare*** (***Anexa nr. 5***);
b. ***Pontaj masă*** (***Anexa nr. 6***);
c. ***Lista de participanți*** cu semnăturile studenților beneficiari, care ***va coincide*** cu borderourile transmise de Universități ***(în original)*** către Casele de Cultură ale Studenților, respectiv Complexul Cultural Sportiv Studențesc Tei (***Anexa nr. 7***);
d. ***Raport de activitate*** întocmit de Comandamentul de Tabără, care să reflecte condițiile de cazare și masă. După caz trebuiesc prezentate în raport și eventualele solicitări, reclamații sau opinii ale studenților beneficiari;
e. ***Proces verbal de recepție*** a serviciilor cazare și masă.
f. ***Factura*** emisă pentru serviciile de cazare și masă, prestate conform Contractului de Prestări Servicii, încheiat în urma achiziției de servicii între Casa de Cultură a Studenților și prestator, cu următoarele specificații;

1. Barem ***masă/zi***	x	nr. persoane	x	nr. zile =	***total masă***;
2. Barem ***cazare/zi***	x	nr. persoane	x	nr. zile =	***total cazare***;

total factură

Art. 5. Pentru buna desfășurare a procedurii de decont se va folosi modelul de documentație, atașat la prezentele norme, care nu va putea fi modificat.

Art. 6. Casele de Cultură ale Studenților și Complexul Cultural Sportiv Studențesc Tei vor transmite Direcției Programe și Proiecte pentru Tineret și Studenți până la data de 05 ale lunii, necesarul de finanțare pentru decontarea taberelor studențești, specificându-se suma necesară, numărul de studenți beneficiari, perioada, seria și locația conform dosarului de decont complet, în conformitate cu *Art. 4*.

Art. 7. După centralizarea necesarului de finanțare, transmis de către Casele de Cultură ale Studenților, respectiv Complexul Cultural Sportiv Studențesc Tei, Direcția Programe și Proiecte pentru Tineret și Studenți va transmite Direcției Economice centralizarea lunară până la data de 10 ale fiecărei luni, pentru necesarul de finanțare, iar Direcția Economică va efectua transferul fondurilor necesare, conform legislației în vigoare, iar Casele de Cultură ale Studenților și respectiv Complexul Cultural Sportiv Studențesc Tei, vor efectua plățile către prestatorii de servicii, ***pe baza documentelor justificative*** în conformitate cu legislația în vigoare.

CAPITOLUL III
Dispoziții finale

Art. 8. Toate documentele, în original, aferente organizării Programului Național „Tabere Studențești" vor fi păstrate la sediile Casele de Cultură ale Studenților și Complexul Cultural Sportiv Studențesc Tei pentru verificare ulterioară.

Art. 9. Reprezentanții Caselor de Cultură ale Studenților și Complexul Cultural Sportiv Studențesc Tei, împreună cu membrii Comandamentului de Tabără și prestatorul de servicii, își asumă întreaga responsabilitate privind întocmirea și corectitudinea documentelor transmise către Ministerul Tineretului și Sportului – Direcția Programe și Proiecte pentru Tineret și Studenți, în vederea decontării.

ANEXA nr. 3

Borderou de distribuire a locurilor în taberele studenţeşti

Universitate: .....

Seria (Perioada)
Localitatea Locaţiei:
Denumirea Locaţiei:

Nr. Crt.	*Nume Prenume*	*Anul de studiu*	*Facultate*	*Serie şi nr. CI/BI/Paşaport*	*Localitate*	*Cod Numeric Personal*	*Semnătura Studentului*
1							
2							
3							
4							
5							

Precizări

1 *Borderoul va fi completat de către Secretariatul Universităţii în baza proceselor verbale întocmite la nivelul Facultăţilor*

2 *Se vor utiliza borderouri separate pentru fiecare serie, şi locaţie, care vor conţine în mod obligatoriu semnătura studentului beneficiar, semnate şi ştampilate de către Universitate*

Universitate .....

Ştampila Universităţii: .....

Semnătura.....

SECȚIUNEA I
ANEXA NUMĂRUL 4

Număr de înregistrare.....
Facultatea.....
Nr.....din...../...../ 2014

CERERE INDIVIDUALA

pentru ocuparea unui loc în cadrul Programului Național „Tabere Studențești 2014 " organizat de Ministerul Tineretului și Sportului - Direcția Programe și Proiecte pentru Tineret și Studenți prin Casele de Cultură ale Studenților și Complexul Cultural Sportiv Studențesc „TEI", în perioada vacanței de vară 2014

Date personale (*vă rugăm să completați clar, lizibil, cu litere mari, informații complete sau prescurtate-unde este cazul*)

Nume

Prenume

Tel. Personal	E-mail .....

Localitatea:	Județul: .....

Seria si numar C.I./B.I./Pasaport	Cod Numeric Personal .....

Facultatea: ..... Universitatea: :	Anul de studiu: .....

Student (a) ☐ Masterand (a) ☐ Caz social * ☐

Orfani de ambii părinți, cei proveniți din casele de copii sau plasament familial * ☐

Se va completa cu X căsuța corespunzătoare fiecarui solicitant.

Media: .....

Confirmare din partea Secretariatului Facultății .....

Performanțele în activitatea depusă în cadru organizat la diverse manifestari culturale, artistice, științifice sau sportive * (în cadrul Universității)

.....
.....
.....
.....
.....

** Se anexeaza la prezenta fișă documente doveditoare*

Semnătură solicitant.....

Data completării ...../...../ 2014

Notă Informațiile completate sunt protejate conform Legii nr. 677/2001 privind protecția persoanelor, cu privire la prelucrarea datelor cu caracter personal și libera circulație a acestor date.

ANEXA NR. 5

DIAGRAMA DE CAZARE:

Programul Național „Tabere Studențești" 2014
Seria .....
Unitatea prestatoare de servicii.....
.....
Localitate .....

Nr. Crt.	Nr. camerei	Numele și prenumele participantului	Tarif/ zi	Nr. Zile	Valoare serviciu

Semnătura reprezentantului CCS / CCSS Tei și al membrilor de comndament

Ștampila CCS / CCSS Tei

Unitatea prestatoare de servicii

Semnătură și ștampila

ANEXA 6

PONTAJ DE MASA

Programul Național„Tabere Studențești" 2014
Seria .....
Unitatea prestatoare de servicii.....
.....
Localitate .....

Nr. Crt.	Nume Prenume	ZIUA	ZIUA			ZIUA			ZIUA			ZIUA			ZIUA		CNP	Semnatura
		C	MD	D	C	MD	D	C	MD	D	C	MD	D	C	MD	D		

MD- mic dejun; D- dejun; C- Cina

Semnătura reprezentantului CCS / CCSS Tei și al membrilor de comndament

Ștampila CCS / CCSS Tei

Unitatea prestatoare de servicii

Semnătură și ștampila

ANEXA nr. 7

Lista de participanți în taberele studențești 2014

Unitatea Prestatoare:
.....
Director de Tabără:.....

Seria (Perioada)
Localitatea Locației:
Denumirea Locației:

Nr. Crt.	*Nume Prenume*	*Anul de studiu*	*Serie și nr. CI/BI/Pasaport*	*Localitate*	*Cod Numeric Personal*	*Universitatea/ Facultatea*	*Semnatura Studentului*
1							
2							
3							
4							
5							
6							
7							
8							
9							
10							
11							
12							
13							
14							
15							
16							
17							
18							
19							
20							
21							
22							
23							
24							

25							
26							
27							
28							
29							
30							
31							
32							
33							

Precizări

1 Se vor utiliza liste de participanți separate pentru fiecare serie și locație, care vor conține în mod obligatoriu semnătura studentului beneficiar, **a reprezentantului CCS desemnat (Directorul de Tabără), ceilalți membrii ai Comandamentului de Tabără precum și ștampila si semnătura Prestatorului**

2 Completarea listei de participanți se realizează la nivelul **Comandamentului de Tabără**

Componența Comandamentului de Tabără

1. Nume și Prenume.....

Reprezentare:.....

Semnătura.....

2. Nume și Prenume.....

Reprezentare:.....

Semnătura.....

3. Nume și Prenume.....

Reprezentare:.....

Semnătura.....

Unitatea Prestatoare.....

Ștampila Unității:.....

Semnătura.....

MINISTERUL TINERETULUI ȘI SPORTULUI * ROMÂNIA * Direcția Programe și Proiecte pentru Tineret și Studenți

DIRECȚIA PROGRAME ȘI PROIECTE PENTRU TINERET ȘI STUDENȚI

ANEXA 8

REGULAMENT DE TABĂRĂ

Acest regulament vizează confortul și siguranța participanților la **Programului Național "Tabere Studențești 2014"**

I. Măsuri igienico –sanitare și de securitate personală:

1. Nu este permisă păstrarea în camere a alimentelor perisabile (dacă camerele nu sunt dotate cu frigidere);
2. Păstrarea curățeniei în spațiile de cazare și împrejurimile acestora;
3. Folosirea corectă și civilizată a grupurilor sanitare;
4. Respectarea orelor de masă și seriilor de masă;
5. În sala de mese se va purta o ținută decentă;
6. Respectarea programului de odihnă și activitate al centrului de agrement, afișat în locuri vizibile (program ore de odihnă: orele 22.00 – 07.00);
7. Respectarea igienei individuale;
8. Evitarea deținerii de medicamente. Orice problemă de natură medicală va fi adusă la cunostința cadrelor medicale.
9. Afișarea meniului pentru toată perioada sejurului la loc vizibil. Respectarea gramajului avizat de medicul nutriționist și adus la cunostința participanților;
10. Scăldatul (în mare, ape curgătoare, lacuri, etc.) este permis doar în locuri amenajate special în acest scop și doar dacă semnalele specifice de pe **plajele amenajate** și salvamarii permit acest lucru;
11. Expedițiile montane, cățărări, drumeții, etc., se vor face doar respectând traseele turistice, semnalele specifice și doar sub îndrumarea unor instructori specializați (salvamontiști).

III. Măsuri privind securitatea bunurilor personale

1. La plecarea din spațiile de cazare se controlează dacă geamurile și ușile de acces sunt bine închise, iar în cazul în care se constată unele defecțiuni la sistemul de închidere al acestora, se va informa personalul de serviciu sau administratorul pentru remedierea situațiilor respective;
2. Se vor evita legăturile ocazionale cu persoane necunoscute;
3. Este interzisă introducerea în spațiile de cazare a persoanelor străine de grup;

IV. Măsuri P.S.I.

1. Este interzisă folosirea chibriturilor sau a altor surse ce pot genera incendii;
2. Este interzis să se umble la instalațiile electrice, prize, întrerupătoare, tablouri de siguranță, precum și folosirea unor instalații improvizate;
3. Orice defecțiune se semnalează personalului de serviciu, administratorului.

V. Măsuri generale

1. Se va întocmi și afișa obligatoriu inventarul spațiilor de cazare și se va întocmi proces-verbal de predare – primire între gestionarul/administratorul taberei
2. Păstrarea bunurilor din dotarea locației în condiții bune este obligatorie (mobilier, pături, cearceafuri, perne etc.);
3. Păstrarea în condiții bune a încăperilor;

4. Este interzisă scoaterea veselei și a tacâmurilor din sala de mese, sau a cearceafurilor, pâturilor din dormitoare;
5. Toate pagubele se vor recupera de la cei vinovați sau dacă aceștia nu sunt depistați, de la întregul grup;
6. Respectarea programului de masă și odihnă;
7. Sesizarea de urgență a conducerii taberei și a poliției despre dispariția unei persoane din grup, precum și a unor bunuri din cameră;
8. Valorile monetare, bijuteriile, aparatura electronică, să fie păstrate la locuri sigure pentru a preveni dispariția acestora;
9. Se va evita orice altercație între membrii grupului sau cu persoane străine din tabără sau din afara acesteia;

VI. Sacțiuni

1. **Nerespectarea oricăreia dintre măsurile specificate în prezentul Regulament duce la următoarele sancțiuni:**

- **Beneficiarii:**
  1. **atenționarea/mustrarea persoanelor vinovate de încălcarea prezentelor norme și/sau a altor prevederi legale;**
  2. **sesizarea organelor abilitate;**
  3. **în cazul abaterilor grave excluderea directă din tabără**

VII. Dispoziții Finale

1. Prezentul "REGULAMENT DE TABĂRĂ" se afișează în mod obligatoriu în locuri vizibile (ex: cantine, intrarea în tabere, holurile spațiilor de cazare, avizier etc.), în fiecare tabără, se aduce la cunoștința tuturor participanților la tabere, de luare la cunoștință printr-un proces verbal de instruire conform anexei.

Data: (Se va completa în prima zi de sejur)

.....

PROCES –VERBAL
AM FOST INSTRUIT ŞI AM LUAT LA CUNOŞTINŢĂ
"REGULAMENTUL DE TABĂRĂ"
CU OBLIGAŢIA DE A RESPECTA ÎNTOCMAI MĂSURILE SPECIFICATE

Nr. crt.	*Numele şi prenumele*	*Cod Numeric Personal*	*Semnătură*
1			
2			
3			
4			
5			
6			
7			
8			
9			
10			
11			
12			

Administrator sau reprezentant al prestatorului
(Numele şi prenumele şi ştampila prestatorului)

.....